

ASSOCIAZIONE

CODICE FISCALE · RUNTS SEZIONE E N.

SEDE

VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

Verbale n. _____ / _____

Data e ora di inizio	
Luogo (o piattaforma, se in videoconferenza)	
Presiede	
Verbalizza	

CONSIGLIERI

NOME E COGNOME	CARICA	PRESENTE	ASSENTE

Sono inoltre presenti, senza diritto di voto: _____

Chi presiede, constatata la presenza del numero di consiglieri previsto dallo statuto, dichiara la riunione validamente costituita e dà lettura dell'ordine del giorno:

N.	ARGOMENTO

SVOLGIMENTO E DELIBERAZIONI

PUNTO	SINTESI DELLA DISCUSSIONE	DELIBERAZIONE	VOTI (FAV./CONTR./AST.)

PUNTO	SINTESI DELLA DISCUSSIONE	DELIBERAZIONE	VOTI (FAV./CONTR./AST.)

AMMISSIONE DI NUOVI SOCI (ART. 23 CTS)

RICHIEDENTE	DOMANDA DEL	ESITO	N. LIBRO SOCI

Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, la riunione termina alle ore _____.

Chi presiede

Chi verbalizza

Il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'organo di amministrazione è obbligatorio per gli ETS (art. 15 D.Lgs. 117/2017) ed è tenuto dall'organo stesso. Numerate i verbali in ordine progressivo senza salti. Quorum, modalità di voto e possibilità di riunirsi a distanza dipendono dallo statuto.

Modello gratuito, senza registrazione, di **SempliciCo** — il gestionale per associazioni ODV, APS ed ETS. Si può anche compilare online, con i vostri dati già inseriti: semplico.net/strumenti/generatore-documenti